Приложение 7               
к Типовой конкурсной документации  
по приобретению товаров и услуг, связанных с  
 обеспечением питания детей,       
 воспитывающихся и обучающихся в     
дошкольных организациях образования,  
 созданных в организационно-правовой   
 форме государственного учреждения,   
 организациях образования для      
 детей-сирот и детей, оставшихся    
 без попечения родителей

**Договор о государственных закупках (товаров, работ и услуг)**

Шакатский с/о           «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

КГУ «Шакатский детский дом семейного типа» управления образования Павлодарской области, акимата Павлодарской области , именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице директора Унгарова Г.С., действующей на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (полное наименование поставщика - победителя конкурса), именуемый (ое) (ая) в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя) действующего на основании\_\_\_\_\_(свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя, Устава и другие) с другой стороны, на основании протокола об итогах конкурса по выбору поставщика услуг, состоявшегося «\_\_\_»\_\_\_\_2021 года заключили настоящий Договор поставки услуг, связанных с обеспечением питания детей,  
воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях образования или организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

      1. Поставщик обязуется поставить Заказчику услуг, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях образования или организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на сумму в размере(указать сумму цифрами и прописью) (далее – цена Договора).

**261 – Администратор – Управление образования области;**

**015 - Бюджетная программа – «Социальное обеспечение сирот, детей оставшихся без попечения родителей»;**

**101 – Подпрограмма – «Гос.поддержка по содержанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в детских домах семейного типа и приемных семьях»;**

**149- Специфика – «Приобретение материалов».**

      2. В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:  
      1) «Непреодолимая сила (Форс-мажор)» – чрезвычайные и непредотвратимые события (стихийные явления, военные действия и другие). К таким обстоятельствам не относится, в частности, отсутствие на рынке нужных для исполнения услуг;  
      2) «Поставщик» – физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан), выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре;  
      3) «Заказчик» – орган или дошкольная организация образования или организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

      4) «Услуга» – услуга, связанный с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях образования, организаций образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;  
      5) «Договор» – гражданско-правовой акт, заключенный между Заказчиком и Поставщиком, зафиксированный в письменной форме в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;  
      6) «Цена Договора» – сумма, выплаченная Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств.  
      Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязанностей по настоящему договору, если оно явилось результатом непреодолимой силы.  
      3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:  
      1) настоящий Договор;  
      2) техническое задание;  
      3) обеспечение исполнения Договора.  
      4. Поставщик вносит обеспечение исполнения Договора (банковская гарантия или гарантийный денежный взнос) на условиях, предусмотренных в Правилах приобретения услуг, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях образования, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.  
      5. Не допускается совершение Поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части обеспечения исполнения Договора. Не допускается использование Заказчиком обеспечения исполнения Договора, внесенного Поставщиком.  
      6. Договор заключается согласно утвержденному индивидуальному плану финансирования по обязательствам на соответствующий финансовый год в пределах выделенных средств и продлевается по истечении указанного срока в случае отсутствия нарушений исполнения договора со стороны поставщика, но не более двух раз.  
      7. Поставщик обязуется поставить, а Заказчик принять и оплатить услуги в количестве в соответствии с техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. Форма оплаты - перечисление.

      8. Сроки выплат в течение 30 календарных дней с момента поставки услуг.

      9. Необходимые документы, предшествующие оплате: счет – фактура.

      10. Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не раскрывает кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также документации или информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально, и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

      11. Оплата Поставщику за поставку услуг производится по результатам фактического выполнения услуги в форме и в сроки, указанные в пунктах 8 и 9 настоящего Договора.  
      12. Стоимость услуги составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.  
      13. Поставка услуги осуществляется Поставщиком по заявке Заказчика, принимаемые оператором Поставщика по телефону, до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года.   
      14. Задержка поставки услуг со стороны Поставщика является основанием для расторжения Заказчиком Договора с удержанием обеспечения исполнения Договора, выплаты неустойки за несвоевременную поставку услуг или других мер, предусмотренных законодательством.

      15. В случае, если Поставщик не поставляет услуга в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки.  
      16. За нарушение условий Договора Заказчик расторгает настоящий Договор, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

      1) если Поставщик не поставил часть услуг или всю услугу в срок (и), предусмотренный Договором, или в течение периода продления этого Договора, предоставленного Заказчиком;  
      2) если Поставщик не выполняет какие-либо другие свои обязательства по Договору.  
      17. При возникновении непреодолимой силы Поставщик в течение одного рабочего дня направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. В случае, если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от непреодолимой силы.  
      18. Поставщик при выполнении требований пункта 17 не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом непреодолимой силы.  
      19. В случае, если Поставщик становится неплатежеспособным или включается в Реестр недобросовестных поставщиков, Заказчик расторгает Договор в любое время, направив Поставщику соответствующее письменное  
уведомление. В этом случае, расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба  
или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.  
      20. Заказчик расторгает Договор в любое время в случае нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении указывается причина расторжения Договора, оговаривается объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.  
      21. Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщику производится оплата только за фактические затраты на день расторжения.  
      22. Заказчик и Поставщик прилагают все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.  
      23. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не разрешили спор по Договору, любая из сторон решает вопрос в соответствии с законодательством Республики  
Казахстан.   
      24. Договор составляется на государственном и русском языках.  
      25. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы или факса с последующим предоставлением оригинала.  
      26. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости оттого, какая из этих дат наступит позднее.  
      27. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.  
      28. Настоящим Договором предусматриваются иные штрафные санкции, согласованные Заказчиком и Поставщиком в установленном порядке, либо иные условия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.  
      29. Настоящий Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и после внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора.  
      30. Настоящий договор регулирует правоотношения, возникающие между Заказчиком и Поставщиком в процессе осуществления Заказчиком приобретения услуг.  
      Любые вносимые в настоящий Договор изменения и дополнения должны соответствовать конкурсной документации Заказчика, конкурсной заявке Поставщика и Протоколу об итогах конкурса.  
      31. Адреса и реквизиты Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик КГУ «Шакатский детский дом семейного типа» управления образования Павлодарской области, акимата Павлодарской области | Поставщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование) |
| 140920, Павлодарская область, Павлодарский район, Шакатский с/о, ул. Мира, 1-1 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес) |
| Телефон 87184555406 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(телефон, факс) |
| БИН 060640005716  ИИК KZ10070102KSN4501000  БИК KKMFKZ2A  РГУ «Комитет казначейства Министерства финансов РК» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Унгаров Г.С. (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г.  МП | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г.  МП |

Дата регистрации в территориальном органе казначейства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Мемлекеттік мекемелердің ұйымдық

-құқықтық нысанында құрылған мектепке

дейінгі білім беру ұйымдарында, жетім

балалар мен ата-аналарының

қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған

білім беру ұйымдарында тәрбиеленуші және

білім алушы балаларды тамақтандыруды

қамтамасыз етуге байланысты қызметіларды

сатып алу жөніндегі үлгілік конкурстық

құжаттамаға 7-қосымша

**Мемлекеттік сатып-алу туралы келесім-шарт**

Шақат с/о «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 ж.

Бұдан әрі Тапсырыс беруші деп аталатын Павлодар облысы әкімдігі Павлодар облысы білім беру басқармасының «Отбасы үлгісіндегі Шақат балалар үйі» КММ атынан, Жарғы негізінде әрекет ететін директор Г.С. Унгаров бір тараптан және бұдан әрі Өнім беруші деп аталатын \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_атынан (өнім беруші – конкурс жеңімпазының толық атауы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (жекекәсіпкерді тіркеу туралы куәлік, Жарғы және басқасы) негізінде әрекет ететін\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(лауазымы, басшының тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) екінші тараптан, 2021 жылғы «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ өткізілген қызметілар жеткізушісін таңдау конкурсының нәтижелері туралы хаттама негізінде осы Келісім балалардың тамақтануымен байланысты қызметіларды жеткізуге жасалды

жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында немесе білім беру ұйымдарында тәрбиеленеді және оқиды (бұдан әрі - Келісім) және келесілер туралы келісімге келді:

1.Өнім беруші (сомасы цифрлармен және жазумен көрсетілсін) мөлшердегі сомаға (бұдан әрі– Шарттың бағасы) қызметіларды Тапсырыс берушіге жеткізуді міндетіне алады.

**261- Әкімші- облыстық білім беру басқармасы**

**015-Бюджеттік бағдарлама- «Жетім балалар, ата-анасының қамқорынсыз қалған балаларды әлеуметтік қамтамасыз ету»;**

**101- ішкі бағдарлама- «балалар үйлері мен отбасы үлгісіндегі балалар үйлерінде және асырап**

**алушы отбасыларда жетім балалар мен ата-анасының қамқорлыгынсыз қалган балаларды ұстау жөніндегі мемлекеттік қолдау»;**

**149- ерекшелік-«Приобретение материалов»**

2. Осы Шартта төменде көрсетілген ұғымдар мынадай түсіндірмені білдіретін болады:

1) дүлей күш (форс-мажор) – төтенше және тойтаруға болмайтын мән-жайлар (дүлей құбылыстар, соғыс қимылдары және басқалары). Ондай мән-жайларға, атап айтқанда, мiндеттеменi орындау үшiнқажеттi қызметілардың рынокта болмауы жатпайды;

2) «Өнім беруші» – кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын жеке немесе заңды тұлға (егерҚазақстан Республикасының заңдарында өзгеше белгіленбесе, мемлекеттік мекемелерді қоспағанда),Тапсырыс берушімен жасасқан шартта оның контрагенті ретінде әрекет ететін тұлға.

3) «Тапсырыс беруші» – орган немесе мектепке дейінгі білім беру ұйымы немесе жетімбалалар, ата-аналарының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымы.

4) «Қызметі» – мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында, жетім балалар, ата-аналарыныңқамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандырудыұйымдастыру бойынша қызметі.

5) «Шарт» – Тапсырыс беруші мен Өнім беруші арасында Қазақстан Республикасының азаматтықзаңнамасына сәйкес жазбаша нысанда жазылған, тараптар оған барлық қосымшаларымен жәнетолықтыруларымен бірге, сондай-ақ шартта сілтеме бар барлық құжаттамамен бірге қол қойғаназаматтық-құқықтық акт;

6) «Шарттың бағасы» Тапсырыс беруші Шарттың шеңберінде Өнім берушіге өзінің шарттықміндеттемелерін толық орындағаны үшін төленуге тиіс соманы білдіреді;

Тараптар осы шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе жартылай орындамаған жағдайда,егер ол дүлей күш нәтижесі болып табылса жауапкершілік артпайды.

3. Төменде көрсетілген құжаттар мен оларда айтылған жағдайлар, осы Шартты құрайды жәнеоның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) техникалық тапсырма;

3) Шарттың орындалуын қамтамасыз ету.

4. Өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етудi (банктік кепілдеме, кепілдік ақшалайжарна төлеу) Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында, жетім балалар мен ата-аналарыныңқамқорлығынсыз қалған балаларға білім беру ұйымдарында тәрбиеленуші және білім алушы балалардытамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты қызметіларды сатып алу қағидаларында көзделгенжағдайларда енгiзеді.

5. Өнім берушінің үшінші тұлғалардың тұтастай не Шартты қамтамасыз етуді орындаубөлігінде талап қою құқығының туындауына әкеп соғатын іс-қимыл жасауына жол берілмейді.Тапсырыс берушінің Өнім беруші енгізген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді пайдалануына жолберілмейді.

6. Шарт тиісті қаржы жылына міндеттемелер бойынша бекітілген жеке қаржыландыру жоспарынасәйкес бөлінген қаражат шегінде жасалады және шартты орындау кезінде өнім беруші тарапынанбұзушылықтар болмаған жағдайда көрсетілген мерзім аяқталғаннан кейін, бірақ кемінде екі ретұзартылады.

7. Өнім беруші жеткізуді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын техникалық тапсырмаға сәйкес қызметіларды қабылдауды және төлеуді міндетіне алады.Ақы төлеу нысаны - аударым.

8. Төлеу мерзімі қызметіды жеткізген мерзімнен бастап 30 күнтізбелік күн ішінде.

9. Ақы төлеу алдындағы қажеттi құжаттар: шот-фактура .

10. Өнім беруші Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз қандай да болмасын адамға Шарттың мазмұнын немесе оның қандай да бір ережелерін, сондай-ақ Тапсырыс беруші немесе осы Шартты орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналды қоспағанда, оның атынан басқа адам берген құжаттаманы немесе ақпаратты ашпауға тиіс. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және шарттық міндеттемелерді орындау үшін қажетті шамада берілуге тиіс.

11. Өнім берушінің қызметіды жеткізуді төлеуді іс жүзінде орындау бойынша осы Шарттың 8және 9 тармақтарында көрсетілген нысанда және мерзімде жүргізіледі.

12. Қызметілардың құны \_\_\_\_\_ теңгені құрайды.

13. Өнім берушімен қызметіларды жеткізу Тапсырыс берушінің өтініші бойынша 2021 жылғы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дейін жүзеге асырылады.

14. Өнім беруші тарапынан қызметіларды жеткізуді кешіктіру Шартты орындауды қамтамасыз етуді ұстап, қызметіларды жеткізуді уақытылы орындамағаны немесе заңнамада қарастырылған басқашаралар үшін тұрақсыздық айыбын төлеп Тапсырыс берушімен Шартты бұзуына негіз болып табылады.

15. Егер Өнім беруші Шартта көзделген мерзімде қызметіды жеткізбесе, Тапсырыс беруші шарт шеңберінде әрбір мерзімі өткен күн үшін Шарттың бағасынан 0,1 % соманы тұрақсыздық айыбы түрінде шегеріп тастайды.

16. Шарт талаптарын бұзғаны үшін Тапсырыс беруші Өнім берушіге міндеттемелерді орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:

1) егер Өнім беруші қызметі бөлігін немесе барлығын Шартта көзделген мерзімде (дерде)немесе Тапсырыс беруші берген осы Шартты ұзарту кезеңі ішінде бере алмаса;

2) егер Өнім беруші Шарт бойынша қандай да болмасын басқа да өзінің міндеттемелерін орындай алмаса осы Шартты бұзады.

17. Дүлей күш жағдайлары туындаған кезде Өнім беруші Тапсырыс берушіге бір жұмыс күнішінде мұндай жағдайлар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жібереді. Егер Тапсырыс берушіден өзгеше жазбаша нұсқаулықтар түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін орындауды жалғастырады және дүлей күшке байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерініздеуді жүргізеді.

18. Өнім беруші, осы Шарттың 17-тармағының талаптарын орындаған жағдайда егер Шартты орындауды кешіктіру дүлей күш нәтижесі болса, өзінің Шартты орындауды қамтамасыз етуден айырылмайды және Шарттың талаптарын орындамауына орай тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапкершілік жүктемейді.

19. Тапсырыс беруші, егер Өнім беруші төлеуге қабілетсіз болса немесе Жосықсыз әлеуетті өнім берушілердің тізіліміне енсе, Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып, кез келген уақытта Шартты бұза алады. Бұл жағдайда бұзу тез арада жүзеге асады және Тапсырыс беруші, егер Шартты бұзу залал келтірмесе немесе іс-әрекеттерді жасауға қандай да болмасын құқықтарды қозғамаса немесе Тапсырыс берушіге қойылған немесе соңынан қойылатын санкцияларды қолданатын жағдайда Өнім берушіге қатысты ешқандай қаржылық міндеттемелер жүктемейді.

20. Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып, оның бұдан әрі орындалуының орынсыздығына орай кез келген уақытта Шартты бұза алады. Хабарламада Шартты бұзудың себебі көрсетіледі, күші жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шарттың бұзылуы күшіне енген күні көрсетіледі.

21. Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күні іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы төленеді.

22. Тапсырыс беруші мен Өнім беруші тікелей келіссөздер процесінде олардың арасында Шарт бойынша немесе оған байланысты туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды шешуге бар күш-жігерін жұмсайды.

23. Егер осындай келіссөздер басталғаннан кейін 21 (жиырма бір) күн ішінде Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауды шеше алмаса, тараптардың кез келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес мәселені шешеді.

24. Шарт мемлекеттік және орыс тiлдерiнде жасалады.

25. Шартқа сәйкес тараптардың бірі екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама, кейін түпнұсқасын бере отырып, хат, жеделхат, телекс немесе факс түрінде жіберіледі.

26. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне ену көрсетілген күні (егер хабарламадакөрсетілсе), бұл күндердің қайсысы кеш болатындығына байланысты күшіне енеді.

27. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасыныңсалық заңнамасына сәйкес төленуге тиіс.

28. Осы Шартта Тапсырыс беруші мен Өнім беруші белгіленген тәртіппен келісілген өзге де айыппұл санкциялары немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін өзге де шарттар көзделуі мүмкін.

29. Осы Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық тіркеуден өткізгеннен кейін және Өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізгеннен кейін күшіне енеді.

30. Осы Үлгілік шарт қызметіларды сатып алуды Тапсырыс беруші жүзеге асыру процесіндеТапсырыс беруші мен Өнім беруші арасында туындайтын құқықтық қатынастарды реттейді. Осы Шартқа енгізілетін кез келген өзгерістер мен толықтырулар Тапсырыс берушінің конкурстық құжаттамасына, Өнім берушінің конкурстық өтініміне және Конкурс қорытындылары туралыхаттамаға сәйкес келуі тиіс.

31. Тараптардың мекенжайлары мен деректемелері:

|  |  |
| --- | --- |
| Тапсырыс беруші  Павлодар облысы әкімдігі Павлодар облысы білім беру басқармасының «Отбасы үлгісіндегі Шақат балалар үйі» КММ | Өнім беруші  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (толық атауы) |
| 140920, Павлодар облысы, Павлодар ауданы,  Шакат с/о, Мир к-сі,, 1-1 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (мекенжайы) |
| Телефон 87184555406 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(телефон, факс) |
| БСН 060640005716  ЖСК KZ10070102KSN4501000  БСК KKMFKZ2A  «ҚР қаржы министрлігінің қазынашылық комитеті» ӨММ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Унгаров Г.С. (қолы) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ж.  М.О. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ж.  М.О. |

Аумақтық қазынашылық органында тіркеу күні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_